АСОЦІАЦІЯ
ЮРИДИЧНИХ КЛІНІК
УКРАЇНИ

РЕЗУЛЬТАТИ МОНІТОРИНГУ

ЮРИДИЧНОЇ КЛІНІКИ

УНІВЕРСИТЕТУ ДЕРЖАВНОЇ ФІСКАЛЬНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ

Ірпінь 2018

Результати моніторингу юридичної клініки Університету державної фіскальної служби України/ авт.кол.; узагальнення К.Білецька. – Ірпінь: Асоціація юридичних клінік України, 2018.– 31 с.

Дати моніторингу: 31.05-1.06.2018, 08.06.2018

Моніторингова група (авторський колектив):

- Ю. Матвєєва, член правління Асоціації юридичних клінік України, керівник правничої клініки Національного університету «Києво-Могилянська академія»;
- К. Білецька, координатор юридичних клінік Національної академії внутрішніх справ;
- М. Якубович, державний експерт з правової освіти Директорату з прав людини, доступу до правосуддя та правової обізнаності Міністерства юстиції України.

Моніторинговий інструмент: Інструмент оцінювання стандартної якості діяльності юридичних клінік України.

Моніторинги юридичних клінік проводяться Асоціацією юридичних клінік України у партнерстві з ВБО "Українська фундація правової допомоги", за підтримки Міжнародного фонду "Відродження" в рамках реалізації проекту "Розвиток інституційної спроможності Асоціації / мережі юридичних клінік України".

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЮРИДИЧНУ КЛІНІКУ

У 2002 році в Національній академії державної податкової служби України за ініціативи студентів юридичного факультету та підтримки ректора НАДПСУ П.В. Мельника, на той час декана юридичного факультету Л.А. Савченко, Голови Київської обласної організації Спілки юристів України (КОО СЮУ) М.І. Матьори була створена Первинна організація КОО СЮУ при НАДПСУ (ПО) до якої увійшли викладачі та студенти юридичного факультету.

Таким чином, у 2003 році на громадських засадах була створена та почала функціонувати «Юридична клініка», положення про діяльність якої було затверджене деканом юридичного факультету НАДПСУ та Головою КОО СЮУ.

24 червня 2009 року за наказом ректора Національного університету ДПС України П.В. Мельника № 1118 від 24.06.2009 року Юридична клініка увійшла до структури юридичного факультету Університету, як Навчально-практична лабораторія «Ірпінська юридична клініка «Справедливість»».

Навчально-практична лабораторія «Ірпінська юридична клініка «Справедливість»» працювала в м. Ірпіні, проте мала 6 консультативних пунктів у районі та області, а саме в м. Буча, м. Вишневе, смт. Бородянка, смт. Ворзель, смт. Коцюбинське, с. Софіївська Борщагівка. У визначені графіком дні та за попередньою домовленістю з клієнтами, студенти-конультанти здійснювали прийом громадян у даних пунктах та надавали їм консультації. Окрім того, членами-консультантами юридичної клініки здійснювалася і правопросвітницька робота у загальноосвітніх школах, ліцеях, технікумах цих міст та селищ.

З 29 липня 2016 року за наказом ректора Університету державної фіскальної служби України П.В. Пашка юридична клініка відповідно до Закону України «Про вищу освіту» оновила положення та почала діяти як структурний підрозділ Навчально-наукового інституту права Університету державної фіскальної служби України – Навчально-практична лабораторія «Юридична клініка».

Серед вагомих досягнень юридичної клініки Університету державної фіскальної служби України слід відзначити перемогу її команди у Національній олімпіаді з консультування (інтерв'ювання) клієнтів, що відбулася в 2017 р. Вона забезпечила можливість команді УДФСУ представляти Україну на Міжнародних Змаганнях з консультування клієнтів ім. М. Брауна - Л. Мостена, які проходили у квітні 2017 року в м. Кентербері (Великобританія). У 2017 році юридична клініка перемогла у конкурсі на проведення щорічної Національної олімпіади з консультування (інтерв'ювання) клієнтів у 2018 році. Також у доробку перемог студентів юридичної клініки 3-тє місце у всеукраїнському дебатному турнірі з

антикорупції серед команд юридичних клінік ВНЗ України у 2017 році. Варто зауважити, що консультанти юридичної клініки постійно беруть участь у різноманітних заходах, зокрема у XIV Всеукраїнських дебатах з цивільного права та процесу ім. С. Дністрянського (м. Львів, 2017 р.), II Всеукраїнських дебатах з податкового права (м. Ірпінь, 2016 р.)

Юридична клініка УДФСУ приділяє велику увагу праворозʼяснювальній роботі. Зокрема, авторським колективом у складі викладачів та студентів юридичної клініки, а також у співпраці з завідувачем юридичної клініки Хмельницького університету управління та права було підготовлено Довідник з правових питань для населення, який має окремий розділ про діяльність юридичних клінік (2010 р.), крім того був виданий навчальний посібник «Професійна діяльність юриста» (2009 р.), який містить методичні рекомендації для проведення практичної, індивідуальної, самостійної роботи студентів.

АНКЕТА ЮРИДИЧНОЇ КЛІНІКИ ЗА ПОПЕРЕДНІЙ КАЛЕНДАРНИЙ РІК (2017)

Навчально-практична лабораторія "Юридична клініка"
Університету державної фіскальної служби України

Рік заснування юридичної клініки	2003	
Організаційно-правова форма юридичної клініки	структурний підрозділ ВНЗ із штатом	
Контактні дані юридичної клініки: 1) адреса (у т.ч. адреса приймальні) 2) телефон 3) електронна пошта 4) сайт ЮК або сторінки ЮК на сайті ВНЗ, у соцмережах 5) відповідальна особа (ПІБ, посада)	1) 08300, Київська обл., м. Ірпінь, вул. Університетська 31 корпус (Е) Навчально-науковий інститут права (далі ННІП)	
	2) 04597 60 300 (приймальня ННІП (деканат)	
	3) Електронна пошта: tb.sholkova@gmail.com; lc.usfsu@gmail.com	
	-	
	5. Корінна Надія– завідувач ЮК, Шолкова Т.Б. – заст. завідувача ЮК	
Кількість залучених викладачів (в т.ч. практиків) та студентів	1. Викладачів-кураторів	3
	2. Студентів	27
Показники роботи юридичної клініки у 2016 році	1. Надання правової допомоги:	
	а) надання інформації чи контактів щодо правової допомоги	-
	б) юридичне консультування	37
	в) підготовка правових несудових документів	3
	г) підготовка процесуально-правових документів	5
	д) представництво інтересів в судах та інших органах	-
	2. Правова просвіта:	
	а) публічні виступи (лекції, презентації, зустрічі тощо)	-
	б) інтерактивні заняття (**практичне право** / street law)	10
	в) медіа правова просвіта (інфо у ЗМІ, фільми тощо)	-
Галузі надання правової допомоги	широке коло галузей за виключенням кримінального права	
Ведення обліку консультацій	журнал; паперовий архів	
Викладання спецкурсу юридичної клінічної освіти	обов'язковий курс "Основи юридичної клінічної освіти"; заняття поза навчальним планом "Практичне право" (для студентів ЮК)	
Як співвідноситься робота в юридичній клініці з практикою студентів	розглядається як спосіб проходження практики	

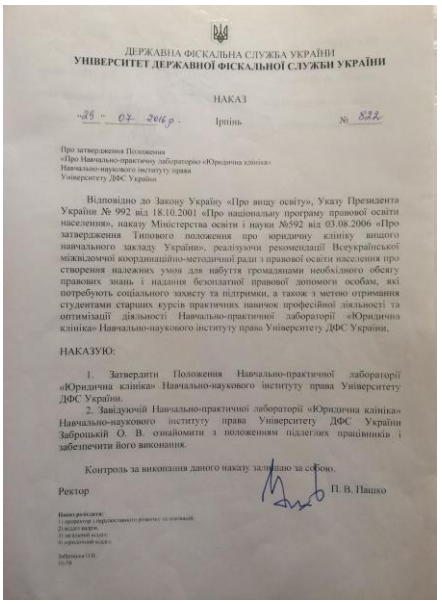
МОНІТОРИНГ ЗА НАПРЯМАМИ ДІЯЛЬНОСТІ ЮРИДИЧНОЇ КЛІНІКИ

І. ОРГАНІЗАЦІЯ І ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЮРИДИЧНОЇ КЛІНІКИ

1. Функціонування юридичної клініки в якості структурного підрозділу ЗВО.

Навчально-практична лабораторія «Юридична клініка» є структурним підрозділом Навчально-наукового інституту права Університету державної фіскальної служби України. Цей статус затверджений наказом ректора від 29.07.2016 № 822.

Юридична клініка має наступну структуру: практичний,редакційний, організаційний відділи, відділ дистанційного консультування. Очолює юридичну клініку завідувач, яка має заступника та 3 викладачів-кураторів, що здійснюють безпосереднє керівництво студентами-консультантами.



ДЕРЖАВНА ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
УНІВЕРСИТЕТ ДЕРЖАВНОЇ ФІСКАЛЬНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

"29" 07 2016 р. Ірпінь № 822

Про затвердження Положення
«Про Навчально-практичну лабораторію «Юридична клініка»
Навчально-наукового інституту права
Університету ДФС України

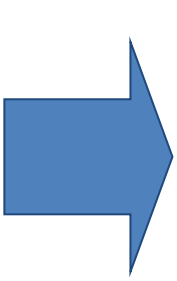
Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Указу Президента України № 992 від 18.10.2001 «Про національну програму правової освіти населення», наказу Міністерства освіти і науки №592 від 03.08.2006 «Про затвердження Типового положення про юридичну клініку вищого навчального закладу України», реалізуючи рекомендації Всеукраїнської міжвідомчої координаційно-методичної ради з правової освіти населення про створення належних умов для набуття громадянами необхідного обсягу правових знань і надання безоплатної правової допомоги особам, які потребують соціального захисту та підтримки, а також з метою отримання студентами старших курсів практичних навичок професійної діяльності та оптимізації діяльності Навчально-практичної лабораторії «Юридична клініка» Навчально-наукового інституту права Університету ДФС України,

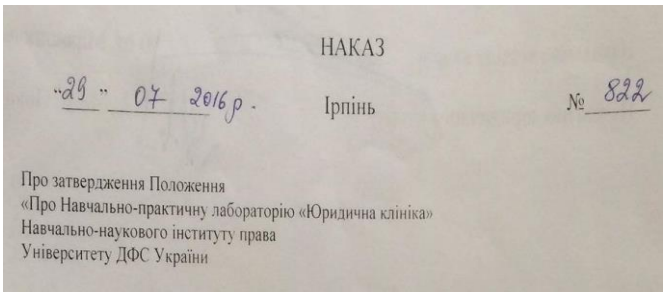
НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення Навчально-практичної лабораторії «Юридична клініка» Навчально-наукового інституту права Університету ДФС України.
2. Завідуючій Навчально-практичної лабораторії «Юридична клініка» Навчально-наукового інституту права Університету ДФС України Забронській О. В. ознайомити з положенням підлеглих працівників і забезпечити його виконання.

Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Ректор П. В. Пашко





НАКАЗ

"29" 07 2016 р. Ірпінь № 822

Про затвердження Положення
«Про Навчально-практичну лабораторію «Юридична клініка»
Навчально-наукового інституту права
Університету ДФС України

Фото наказу УДФСУ про затвердження Положення про юридичну клініку

Зараховано 3 бали з 3 можливих.

2. Штатний розпис юридичної клініки.

Аналіз штатного розпису юридичної клініки Університету державної фіскальної служби України показує укомплектування на момент перевірки трьох посад: завідувача навчальної лабораторії, провідного фахівця та фахівця І категорії. Посади: 1) завідувача навчальної лабораторії укомплектована на повну ставку; 2) провідного фахівця розподілена по 0,5 ставки за внутрішнім сумісництвом між двома науково-педагогічними працівниками, які за основним навантаженням мають посади доцентів кафедр; 3) фахівця І категорії укомплектована на повну ставку.

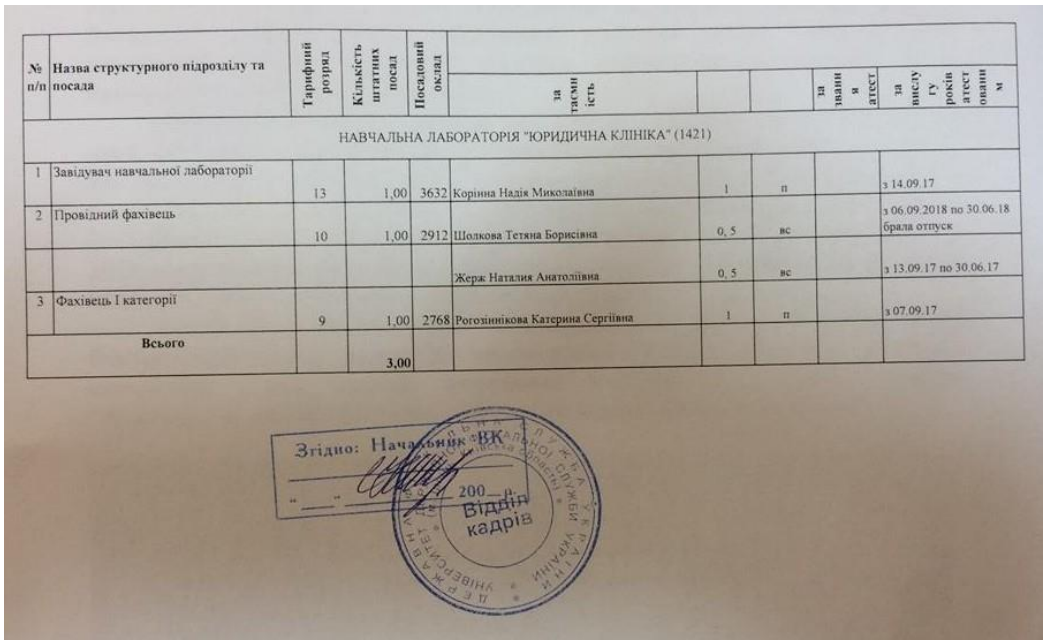
Для аналізу розподілу обов'язків між різними посадами клініки були надані посадові інструкції. Шляхом аналізу посадових інструкцій було

встановлено, що завідувач здійснює загальне керівництво роботою юридичної клініки. Цю посаду займає практикуючий адвокат, яка проводить майстер-класи для практичної підготовки студентів-консультантів, координує напрямок консультування.

Провідний фахівець підпорядковується завідувачу, надає необхідну методичну та теоретичну допомогу студентам, відповідає за якість наданої правової допомоги населенню. Цю посаду обіймають науково-педагогічні працівники, які мають практичний юридичний досвід. Деякі складають кваліфікаційні іспити для отримання свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю.

Фахівець першої категорії – особа, яка не є фахівцем у галузі права. Вона забезпечує ведення діловодства, дотримання правил і норм техніки безпеки, охорони праці, надає допомогу в організації та проведенні заходів юридичної клініки, забезпечує комунікацію між студентами – клієнтами, студентами – кураторами.

Аналіз посадових обов’язків та наявна кваліфікація завідувача та провідних фахівців вимагає належної оплати праці. Вважаємо, що мінімальна заробітна плата, яку отримують за виконання роботи на цих посадах повинна бути значно вищою та відповідати рівню наявної кваліфікації.



№ п/п	Назва структурного підрозділу та посада	Тарифний розряд	Кількість штатних посад	Посадовий оклад	за таємність			за звання атест	за вислугу років атестованим
НАВЧАЛЬНА ЛАБОРАТОРІЯ "ЮРИДИЧНА КЛІНІКА" (1421)									
1	Завідувач навчальної лабораторії	13	1,00	3632	Корінна Надія Миколаївна	1	п		з 14.09.17
2	Провідний фахівець	10	1,00	2912	Шолкова Тетяна Борисівна	0, 5	вс		з 06.09.2018 по 30.06.18 брала отпуск
					Жерж Наталия Анатоліївна	0, 5	вс		з 13.09.17 по 30.06.17
3	Фахівець І категорії	9	1,00	2768	Рогозіннікова Катерина Сергіївна	1	п		з 07.09.17
	Всього		3,00						

Згідно: Начальник ВК
"___" _____ 200__ р.
Відділ кадрів

Фото штатного розпису юридичної клініки

Зараховано 3 бали з 3 можливих.

Рекомендуємо переглянути питання посадових окладів та збільшити їх, прирівнявши до окладів рівня доцента.

3. Залучення до роботи в юридичній клініці викладачів-кураторів та компетенція залучених осіб.

3.1. *Викладачі-куратори*

В поточному році в юридичній клініці навчалось 22 студенти. Аналіз

вирішених справ у архіві дозволив відмітити, що керівниками юридичних консультацій (де-факто викладачами-кураторами) були 4 особи – завідувач, дві особи, які займають посаду провідного фахівця по 0,5 ставки та одна особа з числа науково-педагогічних працівників інституту, фахівець у галузі права, яка залучена до роботи із студентами-консультантами на громадських засадах.

Проте інформація про керівника консультацій відображаються лише на бланках консультацій, у журналі обліку наданих консультацій вказані дані відсутні. Візувати підготовлені студентами консультації, що підтверджує їхню якість, можуть особи з достатньою кваліфікацією, що означає наявну повну вищу юридичну освіту та досвід юридичної практики. У юридичній клініці УДФС України ця вимога дотримана.

Слід відмітити достатньо раціональний розподіл кількості студентів у співвідношенні до кількості викладачів: **5,5:4.** Цей показник свідчить про ефективний підхід до організації роботи юридичної клініки.

Зараховано 2 бали з двох можливих

Рекомендується відображати у журналі консультацій дані про викладача-куратора – керівника справи.

3.2. *Викладачі-практики*

Керівник юридичної клініки є адвокатом; один викладач-куратор складає іспити для отримання свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю, інший викладач-куратор є науково-педагогічним працівником. Вибірковий аналіз письмових консультацій підтвердив факти їх перевірок усіма трьома залученими викладачами-кураторами.

Зараховуються 2 бали з двох можливих

3.3. *Підвищення кваліфікації*

Керівник юридичної клініки **Надія Корінна** – член Ради адвокатів міста Києва, Голова Всеукраїнської професійної спілки адвокатів України, має адвокатський стаж більше 10 років. Як адвокат постійно підвищує кваліфікацію, зокрема, протягом останніх 5 років має кілька фактів підвищення кваліфікації загальноюридичного спрямування. Зокрема, відвідала семінар-практикум «Сучасні проблеми співпраці адвокатів та практичних психологів в Україні у процесах захисту прав жінок жертв насильства та дітей в ситуаціях розлучення їх батьків» (16 грудня 2016 р., м. Київ), Четвертий Міжнародний адвокатський форум «Стратегія реформування судоустрою, судочинства та суміжних правових інститутів на 2015-2020 роки. Етапи реалізації» (9 вересня 2017 р., м. Київ), Міжнародну

науково-практичну конференцію «Фіскальна політика: теоретичні та практичні аспекти юридичної науки» (24 листопада 2017 р., м. Ірпінь).

Заступник керівника юридичної клініки **Тетяна Шолкова**, відвідувала заходи з підвищення кваліфікації за напрямами діяльності юридичних клінік, а також щодо інших напрямів правозахисної діяльності. Так, вона приймала участь у Тренінгу з інституційного розвитку для кураторів юридичних клінік (3-5 березня 2017, м. Острог). Викладачі-куратори **Тетяна Шолкова, Тетяна Субіна, Катерина Глущенко** приймали участь у Практичному семінар-тренінгу «Новели та практика застосування КАСУ та пенсійного законодавства України» (2-4 березня 2018, м. Ірпінь).

Фахівець І категорії таких форм підвищення кваліфікації не має.

Зараховано 2 бали з 3 можливих.

Рекомендується приділяти більшу уваги використанню можливостей підвищення кваліфікації за напрямами роботи юридичних клінік.

3.3. Наукові публікації

Завідувач юридичної клініки та викладачі-куратори беруть участь у наукових заходах щодо питань діяльності юридичних клінік та мають наукові публікації за визначеною тематикою.

- Шолкова Т.Б. Значення юридичної клінічної освіти у забезпеченні конституційних прав громадян. Науково-практична конференція «Захист конституційних прав громадян України, як професійний обов'язок юриста», Ірпінь, 2011;
- Шолкова Т.Б. Правовий статус юридичних клінік в Україні: проблеми та перспективи розвитку, Науково-практична конференція «Право і держава в умовах глобалізації та регіоналізації», Ірпінь, 2011;
- Шолкова Т.Б. Опыт воспитания у молодежи уважения к культурному разнообразию ы повышения уровня толерантности к представите лям этических и культурных меньшинств на примере учебно-практического центра «Ирпенская юридическая клиника «Справедливость» Национального университета государственной налоговой службы Украины, Региональная конференция «Содействие формирования толерантности в украинском и Российском обществе», Киев, 2012 г.).

Зараховано 1 бал з 3 можливих.

Рекомендується приділяти більшу увагу підготовці наукових публікацій за тематикою діяльності юридичних клінік, правозахисної чи правопросвітньої діяльності. Крім того, рекомендується залучати усіх

співробітників юридичної клініки для участі у спеціалізованих заходах підвищення кваліфікації з питань юридичної клінічної освіти.

4. Матеріально-технічне забезпечення юридичної клініки

4.1. На сьогоднішній день приміщення юридичної клініки УДФСУ є новим та відремонтованим. Це приміщення юридична клініка отримала у 2017 році. Воно є достатньо просторим, комфортним та зручним для роботи, з довгими вікнами уздовж всієї стіни, що забезпечує його природне освітлення.

Фото робочого простору персоналу юридичної клініки

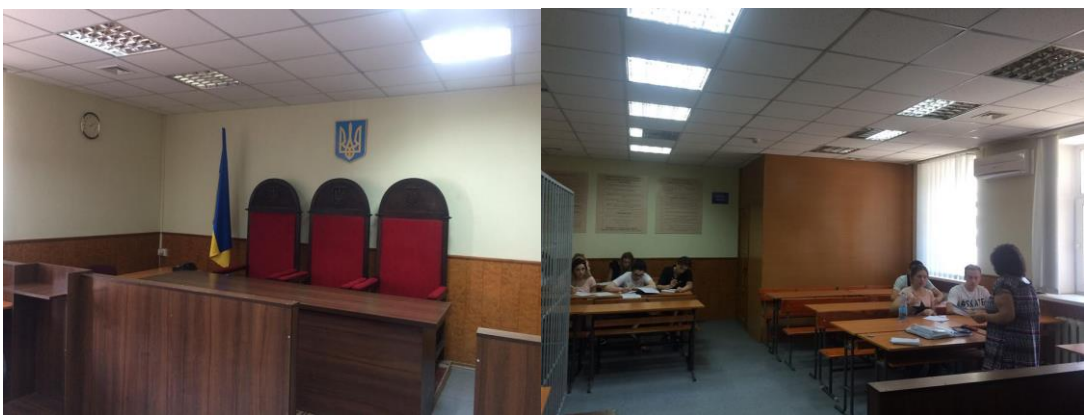
У кімнаті існують 2 функціональні блоки для одночасної роботи: 1) керівника, або викладача-куратора та 2) адміністратора або студентів-консультантів юридичної клініки.

Зараховано 2 бали з 3 можливих.

Рекомендується забезпечити ще одне обладнане сучасною технікою функціональне місце, оновити існуючу техніку, оскільки наявна техніка є функціонально і морально застарілою, що якісно знижує ефективність роботи юридичної клініки. Для організації проведення навчальних заходів рекомендується придбати мульти-медійне обладнання.

4.2. *Умови приміщення для навчального процесу*

Юридична клініка має у постійному розпорядженні аудиторію типу «судова зала»



та аудиторію для організації навчального процесу.

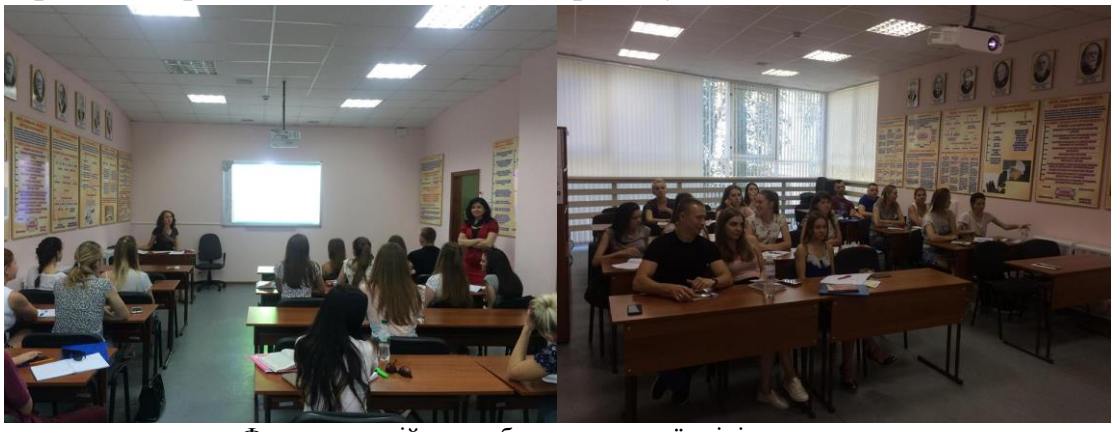


Фото аудиторій для роботи юридичної клініки

Зараховано 1 бал

4.3. Приміщення юридичної клініки з позиції забезпечення конфіденційності здійснення прийому клієнтів з метою надання безоплатної правової допомоги

Юридична клініка не має обладнаного міні-кабінету, або кімнати з перегородками для індивідуального прийому клієнтів, що забезпечує конфіденційність.

0 балів – бали не зараховуються

Рекомендується обладнати приміщення із спеціальними перегородками для забезпечення конфіденційності прийому клієнтів.

4.4. Забезпеченість комп'ютерною та іншою технікою, яка дозволяє працювати з мережею Інтернет або правовими базами даних

В користування юридичній клініці надано 2 комп'ютери. Дана техніка дозволяє працювати з мережею Інтернет та правовими базами даних.

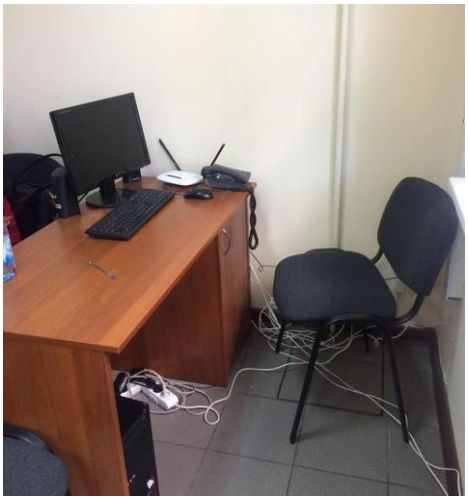


Фото робочого місця в юридичній клініці

Зараховано 2 бали.

Рекомендується оновити комп'ютерну техніку, яка використовується юридичною клінікою.

4.4.1. *Доступ до мережі інтернет та правових баз.*

Персонал юридичної клініки використовує 2 інтернет-лінії, надані університетом. Також в приміщенні клініки доступний стабільний Wi-Fi.

Зараховано 1 бал.

4.4.2. Наявність пристрою копіювання та роздрукування тексту. Юридична клініка використовує наданий ВНЗ 1 багатофункціональний пристрій (копіювання, сканування, друкування) МФУ.

Зараховано 2 бали з 2 можливих.

4.5. Забезпечення потреб юридичної клініки у витратних матеріалах Університет забезпечує потреби юридичної клініки у витратних матеріалах (картридж, папір, канцелярські товари). На підтвердження цього факту моніторинговій групі були надані копії службових записок на ім’я директора інституту про необхідність виділення даних матеріалів.

Зараховано 1 бал.

Рекомендується покращити забезпечення юридичної клініки витратними матеріалами (папір, канцтовари, картридж та ін.).

БОНУСНИЙ ПОКАЗНИК. *Доступність для клієнтів з особливими потребами.*

Юридична клініка знаходиться на першому поверсі. Вхід до приміщення не обладнаний пандусом, це не дозволяє до неї дістатися особам на візку.

Фото фасаду приміщення в якому знаходиться юридична клініка

Рекомендується обладнати доступ до приміщення юридичної клініки пандусами.

5. Інформаційне забезпечення юридичної клініки

5.1.1.Юридична клініка має постійну табличку при вході до Навчально-наукового інституту права, де знаходиться приміщення ЮК.

Фото входу до будівлі, де знаходиться юридична клініка та вивіска клініки

Зараховується 1 бал

5.1.2. Інформація про діяльність юридичної клініки розміщена в адміністративному корпусі університету, на інформаційних дошках Навчально-науковому інституту права та інших інститутів.

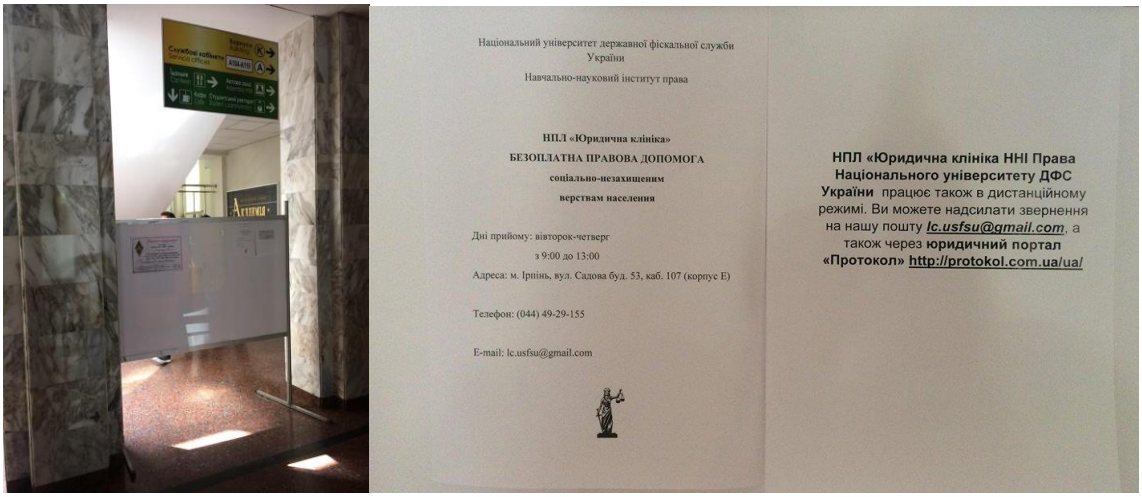


Фото всередині корпусу юридичного факультету ВНЗ

Зараховується 2 бали

5.2. Оприлюднення на зовнішніх ресурсах.

Інформація про послуги юридичної клініки є доступною для потенційних отримувачів правової допомоги, зокрема інформаційні матеріали про діяльність ЮК розміщені: в управлінні Пенсійного фонду України в м. Ірпіні Київської області, управлінні соціального захисту м. Ірпінь, нотаріальних конторах міста, у Центрі первинної правової допомоги.

ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Виступ В. Г. Кременя на Ірпінських міжнародних науково-педагогічних читаннях

Колектив кафедри успішно співпрацює з колегами із Росії, Білорусі, Польщі, а також з вітчизняними академічними та освітніми установами — Інститутом філософії ім. Г. Сковороди НАН України, Інститутом психології ім. Г. С. Костюка АПН України, Інститутом вищої освіти АПН України, Національним університетом внутрішніх справ України, Філософсько-економічним товариством при КНУ ім. Т. Г. Шевченка, Центром суспільних наук МДУ ім. Ломоносова та іншими флагманами вітчизняної освіти.

НАВЧАЛЬНО-ПРАКТИЧНИЙ ЦЕНТР «ІРПІНСЬКА ЮРИДИЧНА КЛІНІКА «СПРАВЕДЛИВІСТЬ»

У 2003 році з ініціативи колективу юридичного ... факультету створена ... юридична клініка у структурі первинної ... Союзу юристів ... Національної академії ДПС України.

Наказом ректора № 1118 ... 2009 року створено ... практичний центр ... юридична клініка ... юридичного ... Національного ... ДПС України.

... завідувача ... Юлія Михайлівна ... асистент кафедри ... правових дисциплін.

... діяльність ... пунктів юридичної клініки провідні фахівці (юристи-консультанти) **Олеся Валеріївна Тарасевич** та **Камала Петрівна Блищик**.

Основними юридичної клініки є:

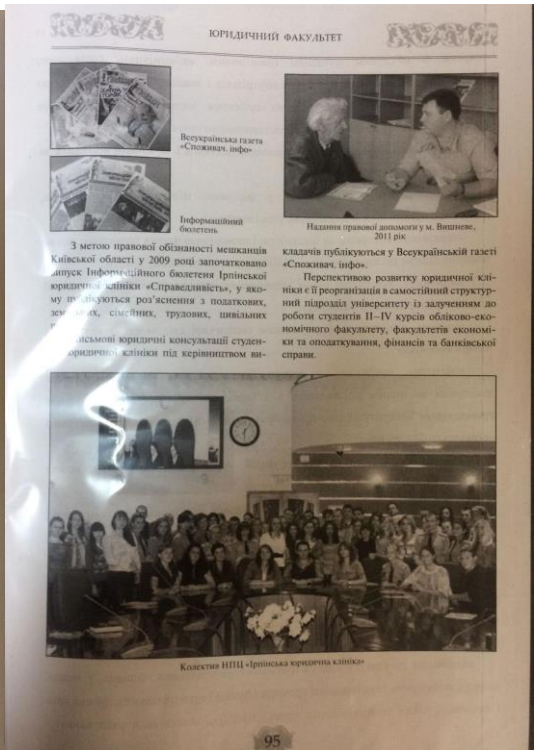
- впровадження у навчальний процес нових форм і методів практичного навчання студентів та курсантів;
- створення на базі центру місць для проходження навчальної та виробничої практики студентами;
- дослідження стану правового регулювання суспільних відносин та аналіз практики застосування законодавства;
- надання пропозицій щодо розробки законопроектів;
- надання громадянам безоплатної правової допомоги;
- роз'яснення податкового законодавства;
- формування у студентів та курсантів практичних навичок та вмінь здійснення професійної діяльності;
- підвищення рівня правової освіти та культури і прагнення до безперервного професійного навчання;
- формування у студентів та курсантів активної громадянської позиції та правосвідомості.

Ю. М. Саєдова

До структури юридичної клініки входять 23 консультативних пункти у районах, містах та селах Київської області.

За період функціонування Навчально-практичного центру «Ірпінська юридична клініка «Справедливість» надано 13 250 консультацій громадянам, які звертались переважно з питань соціального та пенсійного забезпечення.

93


ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Всеукраїнська газета «Споживач. інфо»

Інформаційний бюлетень

Надання правової допомоги у м. Вишневе, 2011 рік

З метою правової обізнаності мешканців Київської області у 2009 році започатковано випуск Інформаційного бюлетеня Ірпінської юридичної клініки «Справедливість», у якому ... роз'яснення з податкових, ... сімейних, трудових, цивільних ... письмові юридичні консультації студентів-юристів ... клініки під керівництвом ви-кладачів публікуються у Всеукраїнській газеті «Споживач. інфо».

Перспективою розвитку юридичної клініки є її реорганізація в самостійний структурний підрозділ університету із залученням до роботи студентів II–IV курсів обліково-економічного факультету, факультетів економіки та оподаткування, фінансів та банківської справи.

Колектив НПЦ «Ірпінська юридична клініка»

95

Фото інформаційного бюлетеня факультету
з інформацією про координати та графік роботи юридичної клініки

Зараховано 1 бал

5.3. Автономні джерела інформування про свою діяльність та зв'язку з клінікою.

5.3.1. Юридична клініка має постійну корпоративну неперсоналізовану електронну пошту gmail: lc.usfsu@gmail.com та корпоративну пошту університету: usfsu@gmail.com

Зараховано 1 бал

5.3.2. Юридична клініка Університету державної фіскальної служби України має сторінку на сайті ВНЗ (https://sites.google.com/site/navcalnoprakticnalaboratoria/), та веде сторінку юридичної клініки у соцмережі Facebook (https://www.facebook.com/lc.usfsu/). Аналіз вказаних сторінок показав, що юридична клініка системно та змістовно висвітлює свою діяльність в мережі Інтернет, зокрема: проведення правопросвітницьких заходів, успіхи в роботі з клієнтами, участь в мережевих заходах АЮКУ та інших організацій. Обидві сторінки містять інформацію про режим роботи клініки та контактну інформацію.

Зараховано 1 бал.

5.3.3. Юридичній клініці виділений корпоративний неперсоналізований номер телефонного зв'язку з юридичною клінікою (044-492-91-55).

Зараховано 1 бал.

5.4. Наявність у власному приміщенні юридичної клініки пояснення у доступній формі (правил надання послуг, складу персоналу та графіків його залучення, контактів для звернень чи скарг) щодо своєї діяльності, адресоване відвідувачам.

Біля входу до юридичної клініки УДФСУ оформлено три стенди, на яких розміщена інформація про діяльність, адресована відвідувачам.

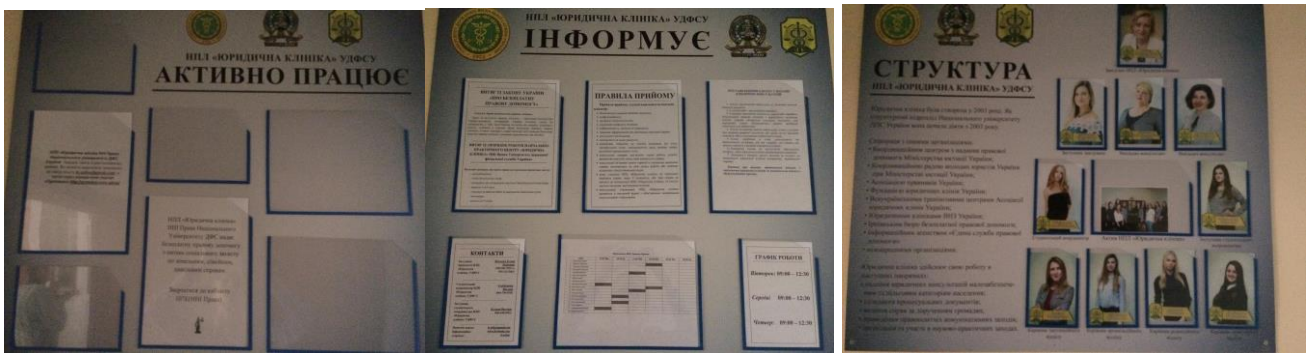


Фото інформаційних стендів, які знаходяться біля входу в юридичну клініку

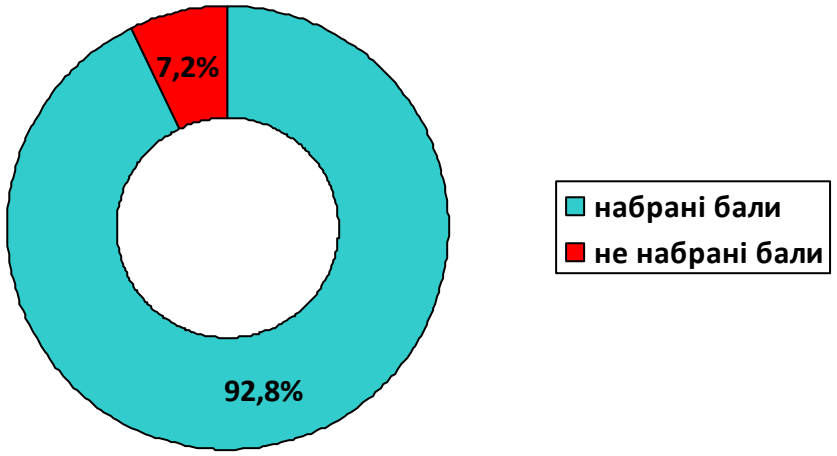
Зараховано 1 бал.

6. **БОНУСНИЙ ПОКАЗНИК.** *Інтегрованість у місцеві спільноти, які впроваджують права людини*

Юридична клініка УФДСУ постійно співпрацює з управлінням Пенсійного фонду України в м.Ірпіні Київської області, управлінням соціального захисту м.Ірпіня, Регіональним центром надання безоплатної вторинної правової допомоги у Київській області, Ірпінським бюро правової допомоги, Радою адвокатів м.Києва, ГО «Єдина служба правової допомоги», Київською обласною організацією Союзу юристів України, Асоціацією правників України, Координаційною Радою молодих юристів України при Міністерстві юстиції України.

Це характеризує юридичну клініку як активного учасника системи, що впроваджує права людини.

Підсумок за напрямом
«Організація і забезпечення юридичної клініки»

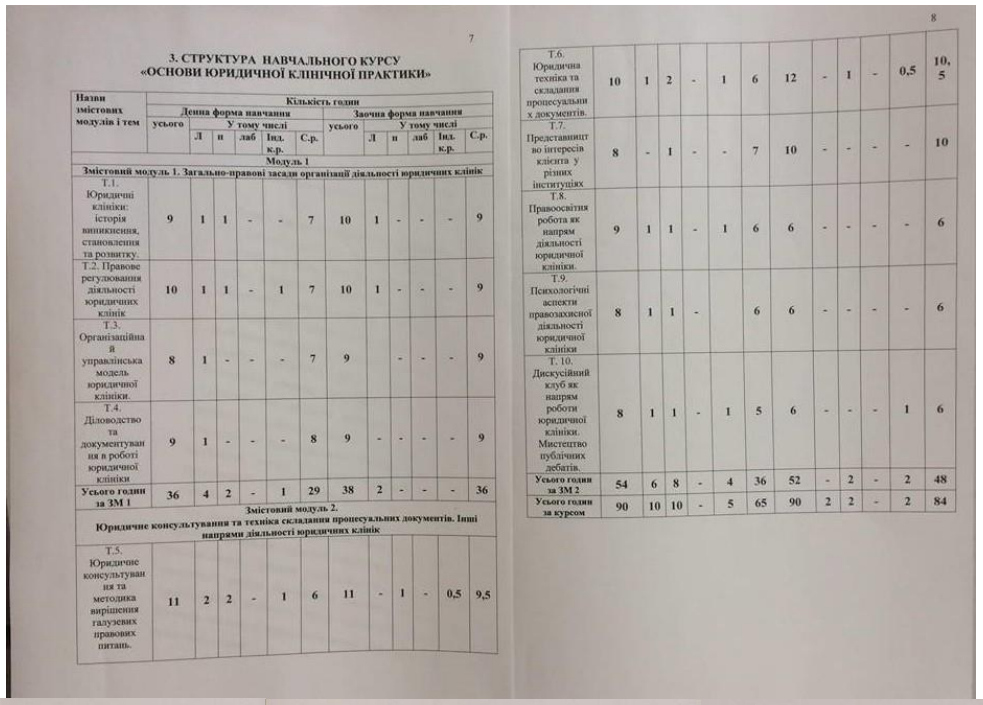


ІІ. ВКЛЮЧЕННЯ ЮРИДИЧНОЇ КЛІНІЧНОЇ ОСВІТИ У НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС

1. Навчальний курс юридичної клінічної освіти

1.1. *Навчальний курс.*

В Навчально-науковому інституті УФСБУ впроваджується курс «Основи юридичної клінічної практики» (3 кредити), який викладається як вибіркова дисципліна, включена до навчального плану підготовки бакалавра з галузі знань 08 «Право». Він повністю відповідає Стандартам діяльності юридичних клінік України.

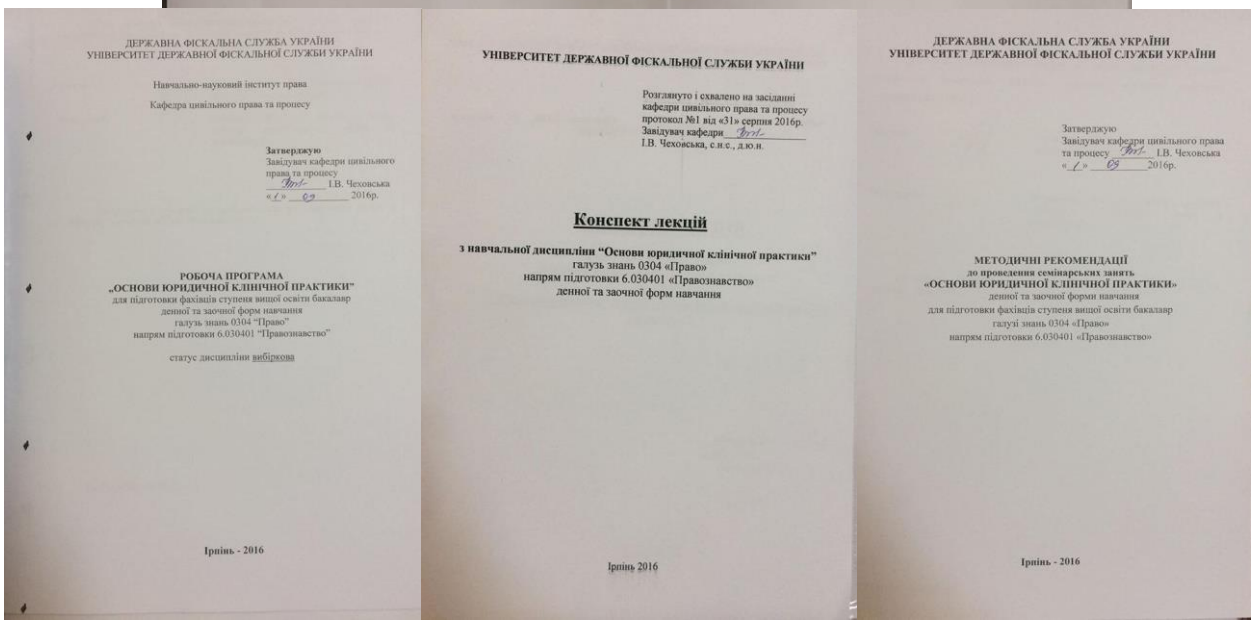


7

3. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ «ОСНОВИ ЮРИДИЧНОЇ КЛІНІЧНОЇ ПРАКТИКИ»

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	Денна форма навчання						Заочна форма навчання					
	усього	У тому числі					усього	У тому числі				
		Л	п	лаб	Інд. к.р.	С.р.		Л	п	лаб	Інд. к.р.	С.р.
Модуль 1												
Змістовий модуль 1. Загально-правові засади організації діяльності юридичних клінік												
Т.1. Юридичні клініки: історія виникнення, становлення та розвитку.	9	1	1	-	-	7	10	1	-	-	-	9
Т.2. Правове регулювання діяльності юридичних клінік	10	1	1	-	1	7	10	1	-	-	-	9
Т.3. Організаційна й управлінська модель юридичної клініки.	8	1	-	-	-	7	9		-	-	-	9
Т.4. Діловодство та документування в роботі юридичної клініки	9	1	-	-	-	8	9	-	-	-	-	9
Усього годин за ЗМ 1	36	4	2	-	1	29	38	2	-	-	-	36
Змістовий модуль 2. Юридичне консультування та техніка складання процесуальних документів. Інші напрями діяльності юридичних клінік												
Т.5. Юридичне консультування та методика вирішення галузевих правових питань.	11	2	2	-	1	6	11	-	1	-	0,5	9,5
Т.6. Юридична техніка та складання процесуальних документів.	10	1	2	-	1	6	12	-	1	-	0,5	10,5
Т.7. Представництво інтересів клієнта у різних інституціях	8	-	1	-	-	7	10	-	-	-	-	10
Т.8. Правоосвітня робота як напрям діяльності юридичної клініки.	9	1	1	-	1	6	6	-	-	-	-	6
Т.9. Психологічні аспекти правозахисної діяльності юридичної клініки	8	1	1	-		6	6	-	-	-	-	6
Т. 10. Дискусійний клуб як напрям роботи юридичної клініки. Мистецтво публічних дебатів.	8	1	1	-	1	5	6	-	-	-	1	6
Усього годин за ЗМ 2	54	6	8	-	4	36	52	-	2	-	2	48
Усього годин за курсом	90	10	10	-	5	65	90	2	2	-	2	84

8



ДЕРЖАВНА ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
УНІВЕРСИТЕТ ДЕРЖАВНОЇ ФІСКАЛЬНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ

Навчально-науковий інститут права

Кафедра цивільного права та процесу

Затверджую
Завідувач кафедри цивільного права та процесу
_____ І.В. Чеховська
«1» 09 2016р.

РОБОЧА ПРОГРАМА
„ОСНОВИ ЮРИДИЧНОЇ КЛІНІЧНОЇ ПРАКТИКИ"
для підготовки фахівців ступеня вищої освіти бакалавр
денної та заочної форм навчання
галузь знань 0304 "Право"
напрям підготовки 6.030401 "Правознавство"

статус дисципліни вибіркова

Ірпінь - 2016

УНІВЕРСИТЕТ ДЕРЖАВНОЇ ФІСКАЛЬНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ

Розглянуто і схвалено на засіданні
кафедри цивільного права та процесу
протокол №1 від «31» серпня 2016р.
Завідувач кафедри _____
І.В. Чеховська, к.ю.н., д.ю.н.

Конспект лекцій

з навчальної дисципліни "Основи юридичної клінічної практики"
галузь знань 0304 «Право»
напрям підготовки 6.030401 «Правознавство»
денної та заочної форм навчання

Ірпінь 2016

ДЕРЖАВНА ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
УНІВЕРСИТЕТ ДЕРЖАВНОЇ ФІСКАЛЬНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ

Затверджую
Завідувач кафедри цивільного права та процесу _____ І.В. Чеховська
«1» 09 2016р.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
до проведення семінарських занять
«ОСНОВИ ЮРИДИЧНОЇ КЛІНІЧНОЇ ПРАКТИКИ»
денної та заочної форми навчання
для підготовки фахівців ступеня вищої освіти бакалавр
галузі знань 0304 «Право»
напрям підготовки 6.030401 «Правознавство»

Ірпінь - 2016

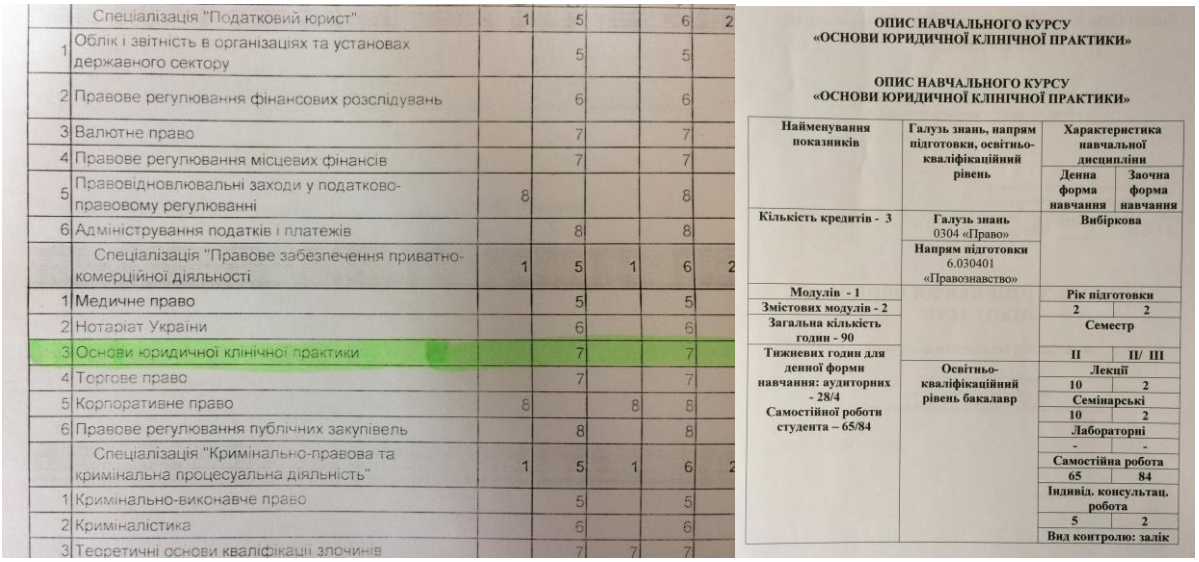
Фото навчального курсу та навчально-методичних матеріалів з дисципліни та тематики курсу

Зараховано 3 бали із 3 можливих.

2. Викладання курсу юридичної клінічної освіти

2.1. *Факт викладання курсу юридичної клінічної освіти*

Курс викладається на другому курсі протягом весняного семестру.



	Спеціалізація "Податковий юрист"	1	5		6	2
1	Облік і звітність в організаціях та установах державного сектору		5		5	
2	Правове регулювання фінансових розслідувань		6		6	
3	Валютне право		7		7	
4	Правове регулювання місцевих фінансів		7		7	
5	Правовідновлювальні заходи у податково-правовому регулюванні	8			8	
6	Адміністрування податків і платежів		8		8	
	Спеціалізація "Правове забезпечення приватно-комерційної діяльності	1	5	1	6	2
1	Медичне право		5		5	
2	Нотаріат України		6		6	
3	Основи юридичної клінічної практики		7		7	
4	Торгове право		7		7	
5	Корпоративне право	8		8	8	
6	Правове регулювання публічних закупівель		8		8	
	Спеціалізація "Кримінально-правова та кримінальна процесуальна діяльність"	1	5	1	6	2
1	Кримінально-виконавче право		5		5	
2	Криміналістика		6		6	
3	Теоретичні основи кваліфікації злочинів		7	7	7	

ОПИС НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ
«ОСНОВИ ЮРИДИЧНОЇ КЛІНІЧНОЇ ПРАКТИКИ»

ОПИС НАВЧАЛЬНОГО КУРСУ
«ОСНОВИ ЮРИДИЧНОЇ КЛІНІЧНОЇ ПРАКТИКИ»

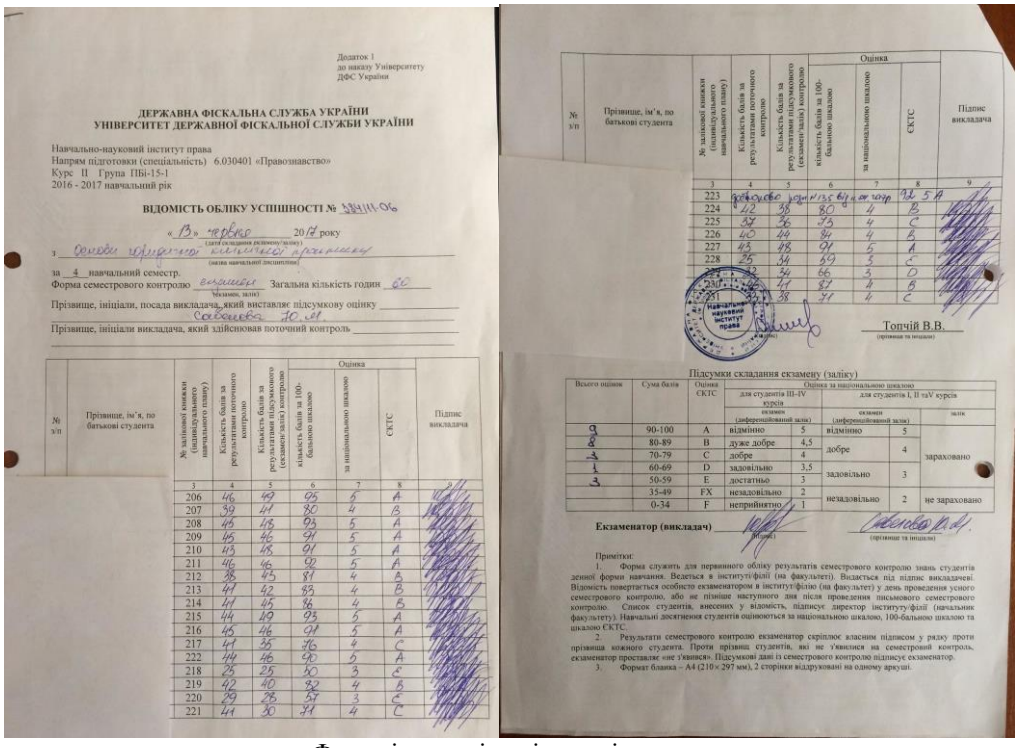
Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів - 3	Галузь знань 0304 «Право»	Вибіркова	
	Напрям підготовки 6.030401 «Правознавство»		
Модулів - 1		Рік підготовки	
Змістових модулів - 2		2	2
Загальна кількість годин - 90		Семестр	
		II	II/ III
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних - 28/4 Самостійної роботи студента – 65/84	Освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавр	Лекції	
		10	2
		Семінарські	
		10	2
		Лабораторні	
		-	-
		Самостійна робота	
		65	84
		Індивід. консультац. робота	
		5	2
		Вид контролю: залік	

Фото розкладу весняного семестру та опису навчального курсу

Зараховано 1 бал.

2.2. *Компетентність викладання курсу юридичної клінічної освіти*

В юридичній клініці УДСФУ викладач курсу «Основи юридичної клінічної практики» є компетентним щодо проблематики юридичної клінічної освіти, але за останній навчальний рік його не було залучено до роботи юридичної клініки.



Додаток 1
до наказу Університету
ДФС України

ДЕРЖАВНА ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
УНІВЕРСИТЕТ ДЕРЖАВНОЇ ФІСКАЛЬНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ

Навчально-науковий інститут права
Напрям підготовки (спеціальність) 6.030401 «Правознавство»
Курс II Група ПБі-15-1
2016 - 2017 навчальний рік

ВІДОМІСТЬ ОБЛІКУ УСПІШНОСТІ № 384/11-06

«13» червня 2017 року
(дата складання екзамену/заліку)

з Основи юридичної клінічної практики
(назва навчальної дисципліни)

за 4 навчальний семестр.
Форма семестрового контролю екзамен Загальна кількість годин 60
(екзамен, залік)

Прізвище, ініціали, посада викладача, який виставляє підсумкову оцінку Соболєва Ю.М.

Прізвище, ініціали викладача, який здійснював поточний контроль

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові студента	№ залікової книжки (індивідуального навчального плану)	Кількість балів за результатами поточного контролю	Кількість балів за результатами підсумкового (екзамен/залік) контролю	Оцінка: кількість балів за 100-бальною шкалою	Оцінка: за національною шкалою	Оцінка: ЄКТС	Підпис викладача
		3	4	5	6	7	8	9
		206	46	49	95	5	A	
		207	39	41	80	4	B	
		208	45	48	93	5	A	
		209	45	46	91	5	A	
		210	43	48	91	5	A	
		211	46	46	92	5	A	
		212	38	45	81	4	B	
		213	41	42	83	4	B	
		214	41	45	86	4	B	
		215	44	49	93	5	A	
		216	45	46	91	5	A	
		217	41	35	76	4	C	
		222	44	46	90	5	A	
		218	25	25	50	3	E	
		219	42	40	82	4	B	
		220	29	28	57	3	E	
		221	41	30	71	4	C	

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові студента	№ залікової книжки (індивідуального навчального плану)	Кількість балів за результатами поточного контролю	Кількість балів за результатами підсумкового (екзамен/залік) контролю	Оцінка: кількість балів за 100-бальною шкалою	Оцінка: за національною шкалою	Оцінка: ЄКТС	Підпис викладача
		3	4	5	6	7	8	9
		223	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
		224	42	38	80	4	B	
		225	37	36	73	4	C	
		226	40	44	84	4	B	
		227	43	48	91	5	A	
		228	25	34	59	3	E	
		229	32	34	66	3	D	
		230	45	41	87	4	B	
		231	33	38	71	4	C	

Навчально-науковий інститут права

Топчій В.В.
(прізвище та ініціали)

Підсумки складання екзамену (заліку)

Всього оцінок	Сума балів	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою: для студентів III-IV курсів: екзамен (диференційований залік)		для студентів I, II та V курсів: екзамен (диференційований залік)		залік
9	90-100	A	відмінно	5	відмінно	5	зараховано
8	80-89	B	дуже добре	4,5	добре	4	
3	70-79	C	добре	4			
1	60-69	D	задовільно	3,5	задовільно	3	
3	50-59	E	достатньо	3			
	35-49	FX	незадовільно	2	незадовільно	2	не зараховано
	0-34	F	неприйнятно	1			

Екзаменатор (викладач) _____ (підпис) Соболєва Ю.М. (прізвище та ініціали)

Примітки:
1. Форма служить для первинного обліку результатів семестрового контролю знань студентів денної форми навчання. Ведеться в інституті/філії (на факультеті). Видається під підпис викладачеві. Відомість повертається особисто екзаменатором в інститут/філію (на факультет) у день проведення усного семестрового контролю, або не пізніше наступного дня після проведення письмового семестрового контролю. Список студентів, внесених у відомість, підписує директор інституту/філії (начальник факультету). Навчальні досягнення студентів оцінюються за національною шкалою, 100-бальною шкалою та шкалою ЄКТС.
2. Результати семестрового контролю екзаменатор скріплює власним підписом у рядку проти прізвища кожного студента. Проти прізвищ студентів, які не з'явилися на семестровий контроль, екзаменатор проставляє «не з'явився». Підсумкові дані із семестрового контролю підписує екзаменатор.
3. Формат бланка – А4 (210×297 мм), 2 сторінки віддруковані на одному аркуші.

Фото відомості успішності з курсу

Бал не зараховано.

Рекомендується налагодити співпрацю між основним викладачем курсу «Основи юридичної клінічної практики» та викладачами-кураторами юридичної клініки шляхом залучення основного викладача курсу до діяльності юридичної клініки або залучення осіб, які у юридичній клініці безпосередньо організовують роботу за відповідним напрямом до контролю та оцінювання кожного з модулів курсу.

2.3. **БОНУСНИЙ ПОКАЗНИК**. *Інтерактивність викладання курсу юридичної клінічної освіти.*

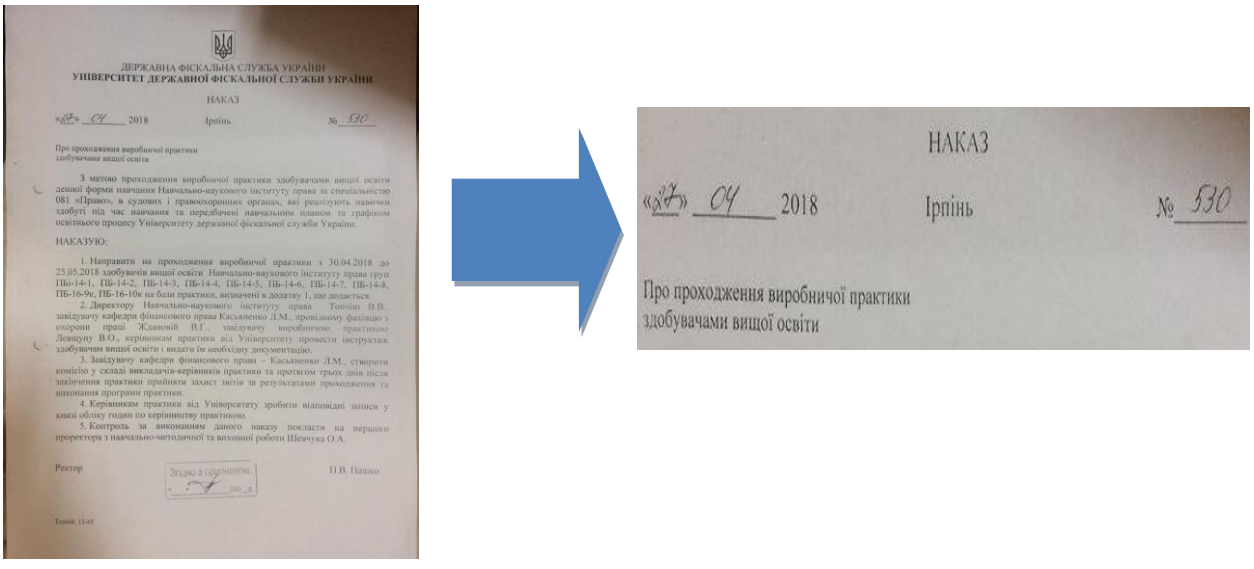
Навчально-методичні матеріали навчальної дисципліни «Основи юридичної клінічної практики» розроблені із цікавими завданнями для студентів з використанням інтерактивних методик: розгляд практичних ситуацій, рольові ігри за наскрізною фабулою до різних тем курсу, ігрові судові засідання, дебати та ін.

Юридична клініка постійно та систематично організовує та проводить додаткові, крім основного курсу, заняття для студентів: майстер-класи завідувача-адвоката з питань адвокатської майстерності, участь у реальних судових засіданнях з адвокатом-завідувачем клініки, тренінги викладачів-кураторів з питань інтерв'ювання, консультування клієнтів та ін.

Рекомендується запровадити планування додаткових занять в юридичній клініці, їх реєстрацію у відповідному журналі.

3. Практика на базі юридичної клініки.

3.1. Практика в юридичній клініці УДФСУ відбувається згідно наказів ректора університету про проходження практики на базі юридичної клініки та направлень на практику. На базі юридичної клініки відбуваються такі види практик, як навчальна та виробнича. Так, протягом 2017-2018 навчального року в юридичній клініці проходив виробничу практику 1 студент 4 курсу денної форми, а також навчальну практику проходили 5 студентів Ірпінського державного коледжу економіки і права.



ДЕРЖАВНА ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
УНІВЕРСИТЕТ ДЕРЖАВНОЇ ФІСКАЛЬНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

«27» 04 2018 Ірпінь № 530

Про проходження виробничої практики здобувачами вищої освіти

НАКАЗ

«27» 04 2018 Ірпінь № 530

Про проходження виробничої практики здобувачами вищої освіти

Фото Наказу про проходження практики на базі юридичної клініки

Державна фіскальна служба України
Університет
державної фіскальної служби
України
Ідентифікаційний код 40233365
«23» 04 2018 р.
№ 934

КЕРІВНИКОВІ ОРГАНІЗАЦІЇ, УСТАНОВИ
Навчально-практичної
лабораторії «Юридична клініка»

Направлення на практику

На підставі договору № 934 про проведення практики студента(ки) керівництво Університету державної фіскальної служби України (м. Ірпінь) направляє для проходження виробничої практики
студента(ку) Шедрину Яну Андріївну
за спеціальністю 6.030401 «Правознавство».

Строки проходження практики з 30.04.2018 до 25.05.2018.

Керівництво Університету просить Вас надати допомогу студенту(ці) у виконанні програми практики, підборі матеріалів для звіту про практику та після закінчення практики видати на студента(ку) характеристику за період проходження практики за встановленою формою.

Керівник практики
від Університету Кереченцева В.В

Перший проректор з
навчально-методичної та виховної роботи О.А.Шевчук

Фото направлення для проходження практики

Зараховано 1 бал.

3.2. **БОНУСНИЙ ПОКАЗНИК.** *Юридична клінічна практика.*

Робота в юридичній клініці не зараховується як клінічна практика. Тобто у студентів немає можливості підтвердження виконання завдань практики документами, виконаними у юридичній клініці та бути звільненими від звичайної практики ВНЗ.

4. Зарахування навчального навантаження за роботу в юридичній клініці та його облік

Робота в юридичній клініці УДФСУ не зараховується у навчальне навантаження кураторів та керівника (участь у наданні юридичних консультацій, у проведенні правопросвітніх занять, проведення додаткових (факультативних) занять в юридичній клініці).

Бали не зараховуються

Рекомендується визначити форми обліку та зарахування роботи у юридичній клініці як навчального навантаження для викладачів. Такий крок зробить юридичну клініку більш ефективною, вагомою на кафедрах факультету, а навчальний процес на кафедрах практично орієнтованим.

Для таких дій доцільно використовувати можливості самоврядування вишів. Можливо встановлювати ці форми навантаження як в повній формі, так із встановленням лімітів зарахування навантаження. Наголосимо, таке зарахування навантаження не становитиме неможливих завдань для факультету, проте забезпечить вмотивованість викладачів кафедр співпраці з юридичною клінікою і якість їх роботи.

Стандарти діяльності юридичних клінік України містять такі рекомендації щодо норм навчального навантаження науково-педагогічних та інших фахівців у галузі права:

• за кожну виконану з їх допомогою юридичну консультацію — дві години консультацій (позааудиторні заняття);

• за кожне проведене з їх методичною допомогою та участю правопросвітнє заняття — одну годину консультацій (позааудиторні заняття),

• за кожне додаткове навчальне заняття із студентами юридичної клініки — одну годину практичного заняття (аудиторні заняття).

• за керування практикою — десять годин навчального навантаження за кожний тиждень практики (позааудиторні заняття).

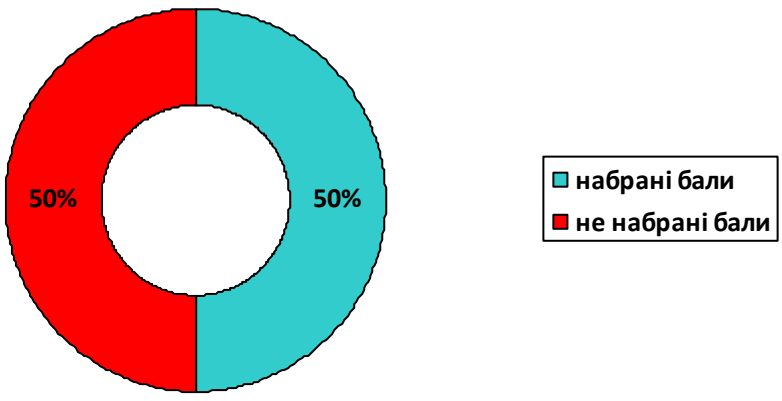
При цьому важливо одночасно встановлювати форми обліку такої діяльності. Рекомендується це завдання покладати на керівника юридичної клініки, який перед навчальним роком може подати план залучення викладачів-кураторів з кафедр університету (факультету), а після завершення частин навчального року – персоналізований звіт, заснований на документації юридичної клініки.

Відмітимо, що навантаження за керування практикою в юридичній клініці (крім післядипломної освіти) зараховується не працівникам юридичні клініки, а іншим викладачам факультету. Рекомендуємо при плануванні та обліку навчального навантаження за керування практикою в юридичній клініці розглядати представників юридичної клініки як одночасно представників навчального закладу та бази практики.

Окрім того, робота викладача-куратора юридичної клініки може бути зарахована у якості додаткових балів індивідуального рейтингу науково-педагогічного працівника.

Також рекомендується стимулювати роботу студентів юридичної клініки. Так, на сьогоднішній день юридичне консультування та правопросвітня діяльність здійснюється студентами на волонтерський засадах, тобто не зараховується ніяким чином. Пропонуємо зараховувати роботу в юридичній клініці у якості додаткових балів для отримання стипендії.

Підсумок за напрямом «Включення юридичної клінічної освіти у навчальний процес»



ІІІ. ЮРИДИЧНЕ КОНСУЛЬТУВАННЯ В ЮРИДИЧНІЙ КЛІНІЦІ

1. **Систематичність юридичного консультування в юридичній клініці.**

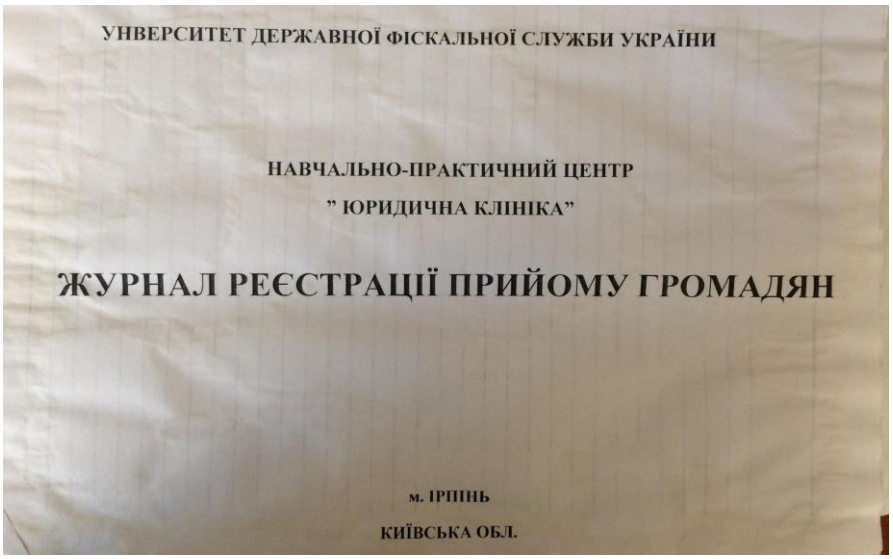
Юридична клініка УДФСУ практикує регулярне консультування. Однак інколи проміжки у консультуванні допускаються до одного місяця, або лише на час канікул. Представники моніторингової групи трактують причини певних пропусків у наданні консультацій (наприклад, у вересні 2017 р.) в залежності від явки осіб, які звертаються у клініку. Певна сезонність у роботі юридичних клінік відмічається, враховуючи зайнятість потенційних клієнтів на городньо-польових роботах у весняний та осінній період.

Зараховано 2 бали з 3 можливих

Рекомендовано налагодити у цей час (кінець весни та початок осені) більш тісну співпрацю з іншими суб'єктами надання правової допомоги – центрами та бюро БПД, громадськими організаціями, установами Пенсійного фонду України і т.п. для отримання звернень від населення та надання конкретних завдань студентам. Таким чином буде забезпечена безперервність та системність юридичного консультування.

2. **Документальне забезпечення діяльності юридичної клініки з юридичного консультування**

2.1. Журнал обліку звернень клієнтів ведеться системно (регулярно, з запобіганням приписок)


УНІВЕРСИТЕТ ДЕРЖАВНОЇ ФІСКАЛЬНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ

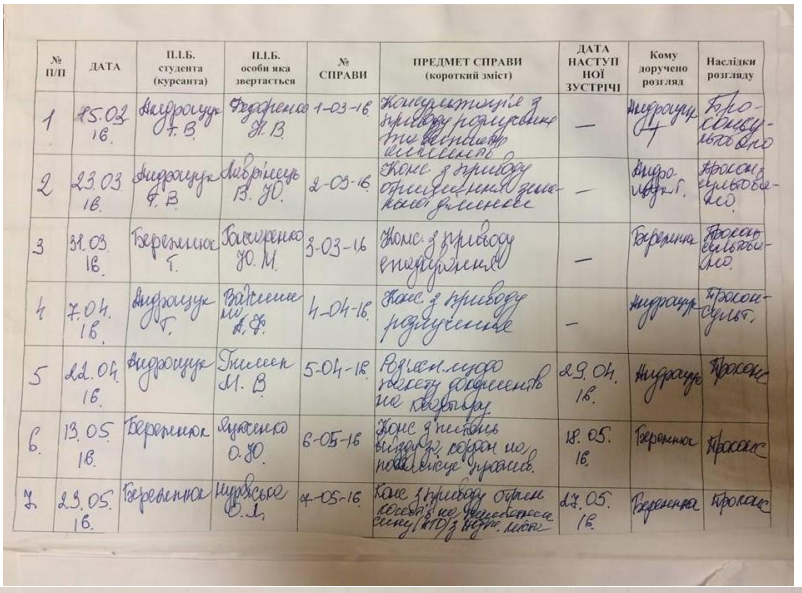
НАВЧАЛЬНО-ПРАКТИЧНИЙ ЦЕНТР

" ЮРИДИЧНА КЛІНІКА"

ЖУРНАЛ РЕЄСТРАЦІЇ ПРИЙОМУ ГРОМАДЯН

м. ІРПІНЬ

КИЇВСЬКА ОБЛ.



№ П/П	ДАТА	П.І.Б. студента (курсанта)	П.І.Б. особи яка звертається	№ СПРАВИ	ПРЕДМЕТ СПРАВИ (короткий зміст)	ДАТА НАСТУПНОЇ ЗУСТРІЧІ	Кому доручено розгляд	Наслідки розгляду
1	15.03 16.	Андрощук Т. В.	Федоренко Ж. В.	1-03-16	Консультаційне з приводу порушення	—	Андрощук	Бро-шено-ване
2	23.03 16.	Андрощук Т. В.	Мирошниця В. Ю.	2-03-16	Еконс. з приводу оформлення земельної ділянки	—	Андро. Т.	Просьба задоволь-но.
3	31.03 16.	Терещенко Т.	Ткаченко Ю. М.	3-03-16	Еконс. з приводу експертизи	—	Терещенко	Просьба задоволь-но.
4	7.04. 16.	Андрощук Т.	Войсенко В. Ф.	4-04-16.	Конс. з приводу подружнього	—	Андрощук	Просьба-задов.
5	22.04 16.	Андрощук	Гнилиця М. В	5-04-16	Відмовлено через відсутність на консультації	29.04. 16.	Андрощук	Просьба
6.	13.05 16.	Терещенко	Ярошенко О.Ю.	6-05-16	Конс. з питань відшкодування збитків, пов'язаних з ураган.	18.05. 16.	Терещенко	Просьба
7.	29.05 16.	Терещенко	Мурзьова В. І.	7-05-16	Конс. з приводу обрахунку особистої пенсії військовослужбовця, який загинув	27.05. 16.	Терещенко	Просьба

№ П/П	Дата	П.І.П. СТУДЕНТА	П.І.П ОСОБИ, ЯКА ЗВЕРТАЄТЬСЯ	№ СПРАВИ	ГАЛУЗЬ ТА ПРЕДМЕТ СПРАВИ	РЕСУРС	КОМУ ДОРУЧЕНО РОЗГЛЯД	РЕЗУЛЬТАТ
95	12.04. 2018	Матейчик В. Нагорна М.	12-04-18/12 → Чурум Ніна Андріївна		Складання позовної заяви про демонтаж вітрильних ліхтарів		Матейчик Нагорна	
96	22.05. 2018	Матейчик В. Слободянюк В.	Маліна Варвара Максимівна	23-05-18/13	Представництво перед судом про повернення кредиту.		Матейчик Слободянюк	

Фото сторінки з Журналу обліку звернень клієнтів

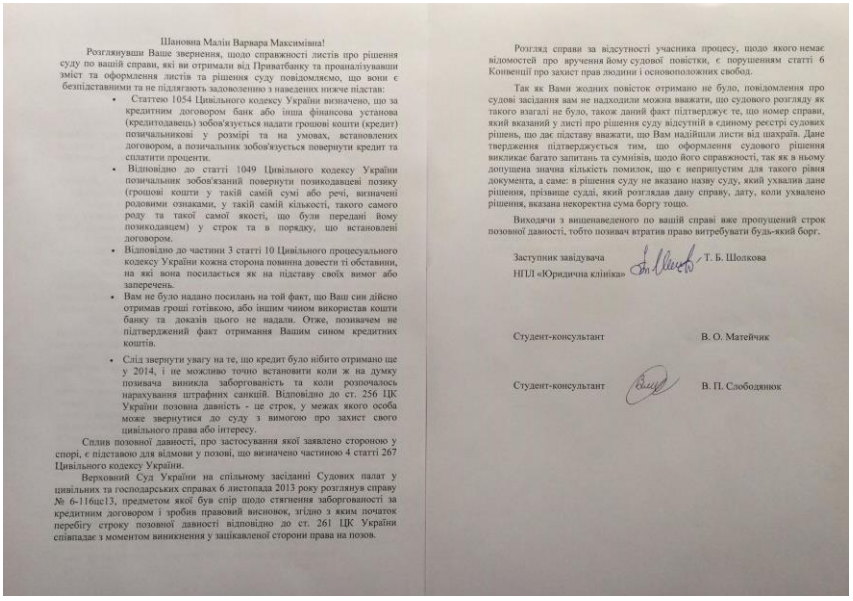
Зараховано 1 бал.

2.2. *Ведеться архів завершених справ*

Архів ведеться у вигляді окремих файлів, у яких складені копії документів з кожного звернення клієнта. Слід відмітити, що кожний файл містить такі документи по окремій справі: Вхідна анкета по справі з персональними даними клієнта, угода про надання консультації і ведення справи, підсумок інтерв'ю та відповідь клієнту, яка містить правову консультацію. Вибіркова перевірка вирішених справ у журналі показує їх відповідність у архіві.

Зараховано 1 бал.

2.3. Юридична клініка УДФСУ системно практикує друковані юридичні консультації. Вибіркова перевірка трьох справ за журналом обліку звернень клієнтів чи архівом наданих консультацій за період останніх трьох місяців дозволила знайти всі три з них у друкованій формі.



Шановна Малій Варвара Максимівна!

Розглянувши Ваше звернення, щодо справжності листів про рішення суду по вашій справі, які ви отримали від Приватбанку та проаналізувавши зміст та оформлення листів та рішення суду повідомляємо, що вони є безпідставними та не підлягають задоволенню з наведених нижче підстав:

- Статтею 1054 Цивільного кодексу України визначено, що за кредитним договором банк або інша фінансова установа (кредитодавець) зобов'язується надати грошові кошти (кредит) позичальникові у розмірі та на умовах, встановлених договором, а позичальник зобов'язується повернути кредит та сплатити проценти.
- Відповідно до статті 1049 Цивільного кодексу України позичальник зобов'язаний повернути позикодавцеві позику (грошові кошти у такій самій сумі або речі, визначені родовими ознаками, у такій самій кількості, такого самого роду та такої самої якості, що були передані йому позикодавцем) у строк та в порядку, що встановлені договором.
- Відповідно до частини 3 статті 10 Цивільного процесуального кодексу України кожна сторона повинна довести ті обставини, на які вона посилається як на підставу своїх вимог або заперечень.
- Вам не було надано посилань на той факт, що Ваш син дійсно отримав гроші готівкою, або іншим чином використав кошти банку та доказів цього не надали. Отже, позивачем не підтверджений факт отримання Вашим сином кредитних коштів.
- Слід звернути увагу на те, що кредит було нібито отримано ще у 2014, і не можливо точно встановити коли ж на думку позивача виникла заборгованість та коли розпочалось нарахування штрафних санкцій. Відповідно до ст. 256 ЦК України позовна давність - це строк, у межах якого особа може звернутися до суду з вимогою про захист свого цивільного права або інтересу.

Сплив позовної давності, про застосування якої заявлено стороною у спорі, є підставою для відмови у позові, що визначено частиною 4 статті 267 Цивільного кодексу України.

Верховний Суд України на спільному засіданні Судових палат у цивільних та господарських справах 6 листопада 2013 року розглянув справу № 6-116цс13, предметом якої був спір щодо стягнення заборгованості за кредитним договором і зробив правовий висновок, згідно з яким початок перебігу строку позовної давності відповідно до ст. 261 ЦК України співпадає з моментом виникнення у зацікавленої сторони права на позов.

Розгляд справи за відсутності учасника процесу, щодо якого немає відомостей про вручення йому судової повістки, є порушенням статті 6 Конвенції про захист прав людини і основоположних свобод.

Так як Вами жодних повісток отримано не було, повідомлення про судові засідання вам не надходили можна вважати, що судового розгляду як такого взагалі не було, також даний факт підтверджує те, що номер справи, який вказаний у листі про рішення суду відсутній в єдиному реєстрі судових рішень, що дає підставу вважати, що Вам надійшли листи від шахраїв. Дане твердження підтверджується тим, що оформлення судового рішення викликає багато запитань та сумнівів, щодо його справжності, так як в ньому допущена значна кількість помилок, що є неприпустимим для такого рівня документа, а саме: в рішення суду не вказано назву суду, який ухвалив дане рішення, прізвище судді, який розглядав дану справу, дату, коли ухвалено рішення, вказана некоректна сума боргу тощо.

Виходячи з вищенаведеного по вашій справі вже пропущений строк позовної давності, тобто позивач втратив право витребувати будь-який борг.

Заступник завідувача НПЛ «Юридична клініка» Т. Б. Шолкова

Студент-консультант В. О. Матейчик

Студент-консультант В. П. Слободянюк

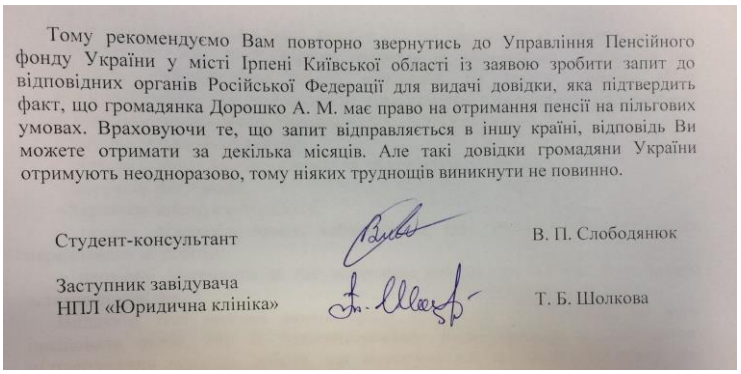
Фото друкованого висновку консультації

Зараховано 1 бал.

Рекомендується удосконалити форму друкованих консультацій шляхом дотримання наступних вимог до структури: виклад фактичних обставин звернення клієнта, аналіз їх відповідно до норм законодавства України, поради та рекомендації клієнту.

2.4. Документація юридичної клініки УДФСУ дозволяє побачити факт погодження консультацій з викладачем-куратором. У консультаційних висновках зазначені прізвища відповідального студента та викладача-куратора.

Друковані консультації візуються підписами студента та викладача-куратора.



Тому рекомендуємо Вам повторно звернутись до Управління Пенсійного фонду України у місті Ірпені Київської області із заявою зробити запит до відповідних органів Російської Федерації для видачі довідки, яка підтвердить факт, що громадянка Дорошко А. М. має право на отримання пенсії на пільгових умовах. Враховуючи те, що запит відправляється в іншу країні, відповідь Ви можете отримати за декілька місяців. Але такі довідки громадяни України отримують неодноразово, тому ніяких труднощів виникнути не повинно.

Студент-консультант В. П. Слободянюк

Заступник завідувача НПЛ «Юридична клініка» Т. Б. Шолкова

Фото письмової консультації з візою викладача-куратора

Зараховано 1 бал.

2.5. Кількість консультацій у анкеті юридичної клініки відповідає кількості у журналі обліку звернень клієнтів. Зокрема, були співставленні показники наданих консультацій за 2016 рік. Як у реєстрі юридичних клінік, який містить статистичні дані по кількості наданих консультацій станом на кінець 2016 року, так і у журналі обліку звернень клієнтів відмічено про надання 37 консультацій.

Зараховано 1 бал.

2.6. **БОНУСНИЙ ПОКАЗНИК.** *Розрізнення у облікових документах різних форм правової допомоги.*

У документах обліку консультацій юридичної клініки не розрізняються правова інформація та юридична консультація. Зокрема, немає про це відміток у журналі обліку звернень клієнтів, а також документах по окремій справі – вхідна анкета по справі, підсумок інтерв'ю, угода про надання консультації і ведення справи. Сам факт існування такого документу, як угода про надання консультації і ведення справи означає відсутність такої допомоги, як надання інформації. Крім того, не виявлено і відміток про наявність у наданій консультації правових несудових документів, процесуально-правових документів, представництва інтересів в судах та інших органах, відмов у наданні правової допомоги

Рекомендовано передбачити в журналі обліку звернень, або/та у документах по окремій справі (вхідна анкета по справі) колонку для відмітки про вид правової допомоги – правова консультація чи правова інформація, а також відмітки про наявність у наданій консультації правових несудових документів, процесуально-правових документів, представництва інтересів в судах та інших органах, відмов у наданні правової допомоги

2.7. **БОНУСНИЙ ПОКАЗНИК.** *Безпосередній захист прав клієнтів.*

Юридична клініка УДФСУ не практикує форми безпосереднього захисту інтересів клієнтів, включно із судовим представництвом.

3. **Якість юридичного консультування у юридичній клініці**

3.1. **БОНУСНИЙ ПОКАЗНИК.** *Перевірка наданих консультацій.*

Вибіркова перевірка трьох консультацій за 2018 рік показала: що консультації підготовлені на високому рівні, є повними та обґрунтованими, відображають відповідальний підхід клініки до надання правової допомоги. Структура консультативних висновків в цілому відповідає прийнятній практиці для такого типу документів: вступна частина із зазначенням проблеми, з якою звернувся клієнт, юридичний аналіз законодавства та висновки-поради для клієнта з рекомендаціями подальших дій. Слід відмітити надзвичайно детальний аналіз чинного законодавства з

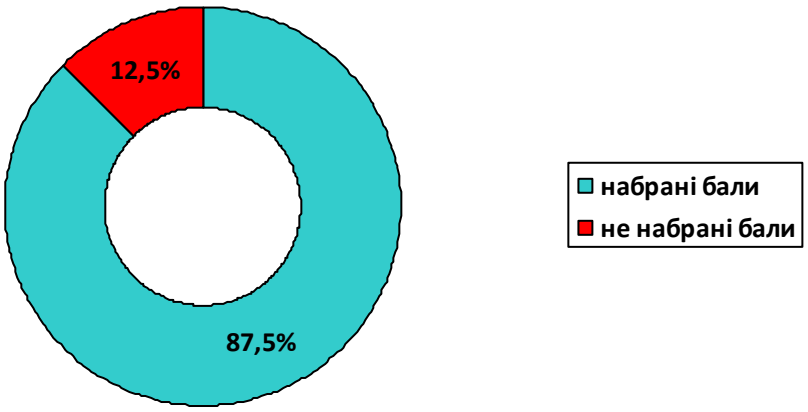
відповідними порадами для клієнта, що свідчить про доступність для розуміння пересічним громадянином суті юридичної консультації. Однак вибірковий аналіз кількох справ показав, що у деяких випадках клієнту надаються обґрунтовані певні поради, як-от звернутись до певного органу державної влади, однак проект самого звернення у вигляді заяви чи ін.документа не додається.

Рекомендовано у необхідних випадках, коли це справді потрібно для реальної допомоги клієнту, складати проекти заяв, скарг чи інших документів процесуального характеру.

3.2. **БОНУСНИЙ ПОКАЗНИК.** *Дотримання рекомендованих процедур інтерв'ювання та консультування.*

Члени моніторингової групи не мали можливості спостерігати за процесом інтерв'ювання та консультування студентами юридичної клініки, оскільки час моніторингу співпав з періодом складання екзаменаційно-залікової сесії.

Підсумок за напрямом
«Юридичне консультування в юридичній клініці»



IV. ПРАВОПРОСВІТНЯ ДІЯЛЬНІСТЬ В ЮРИДИЧНІЙ КЛІНІЦІ

1. Систематичність правопросвітньої роботи юридичної клініки

Право просвітня робота юридичної клініки УДФСУ здійснюється у різноманітних формах, зокрема проведенні занять зі школярами.

Варто відмітити надзвичайно позитивний досвід юридичної клініки, а саме – видання газети – *Інформаційний бюлетень Ірпінської юридичної клініки «Справедливість»*, яка випускалась впродовж 2009 – 2010 років. Окрім того, юридична клініка мала ряд публікацій у Всеукраїнській газеті *«Споживач»* впродовж 2011 – 2012 років, у журналі *«Вісник Податкової служби України»* впродовж 2009 року.

Моніторингова група ознайомилась з інформацією про здійснені правопросвітницькі заходи юридичною клінікою на Інтернет-ресурсах:

- https://sites.google.com/site/navcalnoprakticnalaboratoria/
- https://www.facebook.com/lc.usfsu/

Однак аналіз представлених звітів завідувача юридичної клініки, повідомлень про вказані заходи в мережі Інтернет, архіву публікацій в ЗМІ дозволяє зробити висновок про те, що правопросвітня діяльність клініки здійснюється несистемно та нерегулярно. Про свідчать також і показники кількості заходів правової просвіти, відображені у анкеті діяльності юридичної клініки, представленій вище.

Зараховано 1 бал з 3 можливих.

Рекомендується налагодити проведення систематичних заходів правової просвіти та урізноманітнити їх форми. Одним із способів покращення цієї діяльності є призначення осіб із числа викладачів-кураторів та студентів, відповідальних за напрямок правової просвіти.

2. **Документальне забезпечення правопросвітньої роботи юридичної клініки.**

2.1. *Документація юридичної клініки про заходи безпосередньої роботи з аудиторією.*

Юридична клініка УДФСУ системного обліку заходів безпосередньої правової просвіти не веде. Про факт їх проведення можна дізнатися із звітів юридичної клініки та повідомлень в мережі Інтернет.

Бали не зараховуються

Рекомендується покращити облік та контроль правопросвітньої роботи юридичної клініки шляхом складання графіків заходів правової просвіти, ведення журналу вказаних заходів та формування архіву методичних матеріалів до них.

2.2. *Документація юридичної клініки про заходи дистанційної роботи з аудиторією.*

Правопросвітницькі заходи дистанційної роботи підтверджуються друкованими матеріалами: випуском *Інформаційного бюлетеня Ірпінської юридичної клініки «Справедливість»*, статтями у Всеукраїнській газеті *«Споживач»*, у журналі *«Вісник Податкової служби України»*.

Основні завдання

НПЛ "Ірпінська юридична клініка "Справедливість"

1. Надання безкоштовної правової допомоги соціально-вразливим верствам населення: членам багатодітних сімей, постраждалим унаслідок Чорнобильської катастрофи, інвалідам, учасникам бойових дій, пенсіонерам, біженцям, молоді та іншим;

2. Формування у студентів професійних навичок роботи з клієнтами, надання юридичних консультацій, підготовки юридичних документів, виступів у суді, альтернативних способів вирішення спорів.

Графік роботи та координати

✓— м. Ірпінь, вул. ІІІ Інтернаціоналу, 105-б (готель "Ірпінь"): понеділок, п'ятниця — 14.00-18.00, вівторок, середа, четвер — 9.00-13.00, тел.: 0 (4597) 63-4-83;

✓— м. Буча, вул. Енергетиків, 14; вівторок — 10.00-13.00, тел.: 0 (4597) 26-5-75;

✓— смт Ворзель, вул. Великого Жовтня, 54; санаторій "Зірка", вівторок — 14.00-17.00, тел.: 0 (4597) 47-3-67;

✓— смт Коцюбинське, вул. Докійська, 5; вівторок, четвер — 15.00-19.00, субота — 10.00-13.00, тел.: 0 (4597) 72-7-86;

✓— смт Бородянка, вул. Леніна, 353, кв. 90; середа — 13.00-16.00, тел.: 0 (4577) 5-21-74;

✓— м. Вишневе, вул. Вітчизняна, 1-а; середа — 13.00-16.00, тел.: 0 (4598) 223-44-32;

✓— с. Софіївська Борщагівка, вул. Леніна, 46; четвер — 10.00-13.00, тел.: 0 (4598) 64-5-70.

✓— с. Петропавлівська Борщагівка, вул. Леніна, 24; середа, четвер — 15.00-17.00;

✓— смт Гостомель, вул. Леніна, 125; четвер — 14.00-17.00, тел.: 0 (4597) 81-8-51

Адреса НПЛ "Ірпінська юридична клініка "Справедливість": 08201, м. Ірпінь, вул. К. Маркса, 31, НУДПСУ, юридичний факультет. Телефон: (04597) 60-3-00. E-mail: ylya_savelova@ukr.net, sholkova@ukr.net

ЛИСТОПАД 2009

ІНФОРМАЦІЙНИЙ БЮЛЕТЕНЬ №1

Ірпінської юридичної клініки "Справедливість"

Зараховано 1 бал.

Рекомендовано відновити надзвичайно позитивну практику видання Інформаційного бюлетеня, публікування статей право просвітньої тематики у газетах та журналах.

3. **Якість організації заходів правової просвіти юридичної клініки**

Лише деякі правопросвітні заходи мають оформлені методичні матеріали, які дозволяють перевірити контроль та допомогу викладачем студентам у підготовці та проведенні правопросвітніх занять. Однак в них не

міститься підпису викладача. Немає документального підтвердження щорічного навчання проведенню правопросвітніх занять та відсутній механізм апробації занять перед кожною новою темою кожною групою студентів.

Зараховано 1 бал з 3 можливих.

Рекомендується приділити системну увагу розвиткові напряму забезпечення компетентності членів юридичної клініки, які проводять правопросвітні заняття шляхом організації тренінгів, семінарів, підготовчих занять з відображенням цих заходів в обліковій документації клініки.Крім того, доречно запровадити механізм апробації заняття перед безпосереднім його проведення.

4. **БОНУСНИЙ ПОКАЗНИК.** *Якість занять правової просвіти юридичної клініки*

4.1. Моніторинговій групі вдалося бути присутніми під час проведення правопросвітнього заняття студентами юридичної клініки для студентів Ірпінського державного коледжу економіки і права. Заняття проводилось інтерактвно із використанням прикладів повсякденного життя.

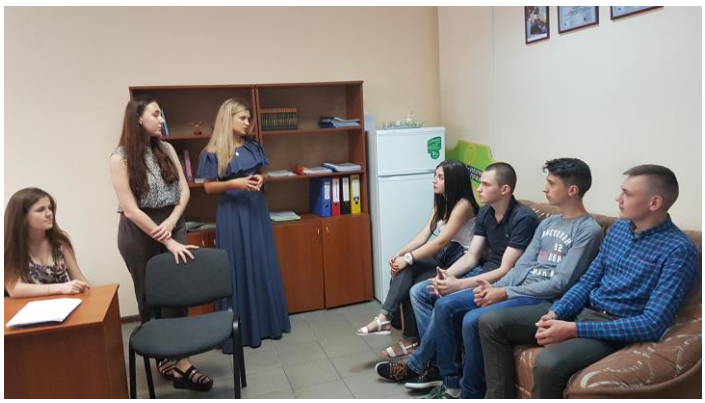
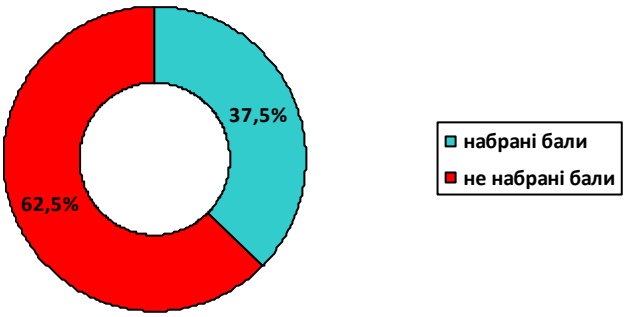


Фото під час проведення правопросвітницького заходу

Рекомендовано використовувати роздаткові матеріали під час занять та урізноманітнити інтерактивні методи навчання.

Підсумок за напрямом «Правопросвітня діяльність в юридичній клініці»



ЗАГАЛЬНИЙ РЕЗУЛЬТАТ

моніторингу якості діяльності юридичної клініки
Університету державної фіскальної служби України

Рік моніторингу: 2018

Юридична клініка Університету державної фіскальної служби України характеризується деякими унікальними особливостями своєї діяльності:

1) це одна з перших юридичних клінік України, яка діє безперервно понад 15 років, починаючи з 2003 р.;

2) з 2009 року юридична клініка є структурним підрозділом університету;

3) юридична клініка інтегрована у місцеві спільноти правозахисту і правопросвіти. Її учасники є членамита представляють юридичну клініку в керівних органах в таких громадських організаціях як: Київська обласна організація Союзу юристів України, Первинна організація Київська обласна організація Союзу юристів України, Координаційна рада молодих юристів м. Ірпеня, Координаційна рада молодих юристів Головного управління юстиції Київської області, Асоціації правників України, ELSA.

4) юридична клініка мала досвід виїзних консультацій в сільський місцевості Ірпінського району Київської області;

5) юридична клініка перемогла у Національній олімпіаді з консультування (інтерв'ювання) клієнтів у 2017 р. та представила Україну на Міжнародних Змаганнях з консультування клієнтів ім. М. Брауна - Л. Мостена, які проходили у квітні 2017 року в м. Кентербері (Великобританія).

6) викладачами та студентами юридичної клініки у 2009 році навчальний посібник «Професійна діяльність юриста», який містить методичні рекомендації для проведення практичної, індивідуальної, самостійної роботи студентів, а у 2010 році було підготовлено та видано Довідник з правових питань для населення, який має окремий розділ про діяльність юридичних клінік.

Водночас, моніторинговою групою були відмічені позиції у напрямах організації навчального процесу, підвищення мотивації роботи студентів і викладачів, правопросвітницької діяльності, які можуть бути покращені.

ВИСНОВОК МОНІТОРИНГУ

АСОЦІАЦІЯ ЮРИДИЧНИХ КЛІНІК УКРАЇНИ

Юридична клініка Університету державної фіскаль

Організація і забезпечення юридичної кл

Включення юридичної клінічної освіти у н

Юридичне консультування в юридичній к

Правопросвітня діяльність в юридичній к

ЮРИДИЧНА КЛІНІКА ВІДПОВІДАЄ

Основні рекомендації моніто

1. Оновити комп'ютерну техніку та програмне забезпече
2. Обладнати доступ до приміщення юридичної клініки
3. Визначити форми обліку та зарахування роботи в клін
4. Налагодити співпрацю між викладачем курсу «Основ кураторами юридичної клініки.
5. Проведення для консультантів юридичної клініки зан практичних навичок.

Пояснення щодо оцінювання та детальніші рекомендації можуть бути надані

Ю. Матвєєва